## ロンドスクールマックス東村山 WEB欠席登録・振替予約操作方法

### ◆振替予約をする◆

#### 【注意事項】

- ■欠席入力はレッスン開始時間までにご登録ください。
- ■WEB振替予約は、事前にWEB上での欠席入力が必須となります。
- ①下記QRコードまたはロンドスクールマックス東村山 のホームページより、「WEB振替」へアクセスして ください。



ログインページQRコード

②ログイン画面より、インターネットサービス利用 申請で登録した、ログインIDとパスワードを 入力してログインします。



③メニュー画面より「練習日振替」を選択してください。



④練習日振替画面より「振替・欠席受付」を 選択してください。



⑤振替元選択画面より「振替元クラス」を選択して ください。

(A) M-A	
	振替元選択
掘替元を指定してください。	
振替元	
クラス	
児童(月)16:45月	~
児童(月)16:45月	

⑥欠席する日にちと欠席理由を選択してください。



⑦振替を希望する「日にち」を選択し 「クラス選択」をクリックしてください。



⑧振替可能クラスが表示されます。⊕⊖を押すと表示が切り替わりますので、振替先クラスを選択し、設定ボタンを押してください。



⑨バスをご利用の場合(バス利用登録者のみ)は、「バス選択」ボタンを押してください。



⑩「迎え」「送り」で使用する「路線」「便」 「停留所」をそれぞれ選択し、設定ボタンを 押してください。



①「振替選択画面」に戻りますので、「次へ」ボタンを押してください。



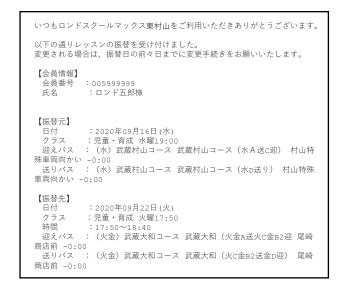
### ②振替内容をご確認いただき、「確定する」を クリックすると予約完了となります。

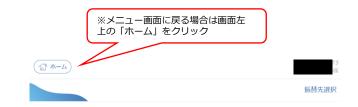


⑬続けて振替予約を行う場合は、「続けて振替登録する」を選択してください。



⑭振替予約が完了すると確認メールが届きます。





◆振替予約・欠席入力をキャンセルする◆

### 【注意事項】

- ■振替予約日・欠席するレッスン日を過ぎてからの キャンセルはできませんので、予めご了承ください。
- ①メニュー画面より「スイミング・カルチャー・ゴルフ 練習日振替」を選択してください。



②練習日振替画面より「届出状況確認」を 選択してください。



③振替一覧画面よりキャンセルしたい項目を 選択してください。



# ④キャンセル内容を確認し、「キャンセルする」を

# クリックしてください。

### 振替元情報

日付 2023年03月23日(木)

クラス

児童(木)16:45

#### 振替先情報

日付

2023年03月24日(金)

クラス

児童(金)16:45 16:45~17:35



### ⑤「確定する」を選択しキャンセル完了です。

日付		
2023年03月23日(木)		
クラス		
児童(木)16:45		
振替先情報		
日付		
2023年03月24日(金)		
クラス		
児童(金)16:45 16:45~17:35		
確認メール希望送付先		送付先変更
上記の内容でよろしければ、「確定する」ボタンをクリ	ックしてください。	
戻る	確定する	
	【確定する】をクリック	

### ◆欠席入力後 後日振替予約をする◆

①メニュー画面より「スイミング・カルチャー・ ゴルフ練習日振替」を選択してください。



②練習日振替画面より「届出状況確認」を 選択してください。



③振替予約をしていない欠席日を選択してください。



④「内容を変更する」を選択してください。



⑤◆振替予約をする◆の⑦から同じ手順で 振替予約を行ってください。